

Zarządzenie Nr 8

Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad

z dnia 2006 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie nadania Regulaminu

Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad

Na podstawie § 5 Statutu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 5 Ministra Infrastruktury z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie nadania statutu Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad (Dz. Urz. Ministra Infrastruktury Nr 3, poz. 8 i Nr 7, poz. 28) zarządza się, co następuje:

§ 1. W regulaminie organizacyjnym Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 33 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 29 grudnia 2004 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad zmienionego zarządzeniem Nr 22 z dnia 19 września 2005 r. i Nr 25 z dnia 10 października 2005 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 14 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do zadań Biura należy prowadzenie studiów, analiz, ocen sieci drogowej i systemów wspomagających zarządzanie, planowanie a w szczególności:

- 1) opracowywanie kierunków rozwoju sieci drogowej,
- 2) planowanie i wykonywanie prac studialnych i koncepcji rozwoju sieci drogowej,
- 3) koordynacja prac związanych z układem sieci, klasyfikacją i numeracją dróg, w tym międzynarodowych (umowa AGR),
- 4) prowadzenie spraw związanych ze zmianami w sieci dróg krajowych oraz ich przebiegiem,
- 5) analiza potrzeb w zakresie budowy, przebudowy, remontów i utrzymania dróg,
- 6) opracowywanie polityki inwestycyjnej i jej koordynacja z polityką utrzymania sieci drogowej,
- 7) przygotowywanie planów i programów wieloletnich i wytycznych do ich sporządzania w zakresie budowy, remontów i utrzymania dróg, w tym z udziałem środków z międzynarodowych instytucji finansowych (MIF),
- 8) planowanie wieloletnie Krajowego Funduszu Drogowego,
- 9) planowanie zadań z udziałem środków Krajowego Funduszu Drogowego oraz aktualizacja planu,
- 10) monitoring i analiza kwartalna „programu rzeczowo – finansowego z udziałem środków Krajowego Funduszu Drogowego,
- 11) współpraca strategiczna z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w zakresie Krajowego Funduszu Drogowego,

- 12) przygotowanie i negocjacje umów pożyczkowych i kredytowych realizowanych w ramach Krajowego Funduszu Drogowego,
- 13) współpraca z jednostkami planowania przestrzennego w zakresie kształtowania polityki przestrzennej państwa oraz udział w opracowywaniu programów o znaczeniu ponadlokalnym dla realizacji celów publicznych,
- 14) prowadzenie analiz i rachunku efektywności przedsięwzięć drogowych,
- 15) organizacja pomiarów ruchu drogowego,
- 16) modelowanie ruchu przy pomocy programu EMME 2,
- 17) prowadzenie bazy wypadków drogowych na drogach krajowych oraz sporządzanie i uaktualnianie list rankingowych zadań w zakresie budowy i przebudowy,
- 18) koordynowanie problematyki prac rozwojowych i naukowo – badawczych,
- 19) koordynacja i nadzór nadawania numerów JNI dla obiektów mostowych i tuneli oraz prowadzenie ich rejestru,
- 20) koordynacja i nadzór zbierania danych o stanie technicznym dróg i mostów oraz prowadzenie Banku Danych Drogowych (BDD), Systemu Gospodarki Mostowej (SGM), Systemu Oceny Stanu Nawierzchni (SOSN), Systemu Oceny Poboczy i Odwodnienia (SOPO),
- 21) prowadzenie i aktualizacja systemu referencyjnego,
- 22) wdrożenie i stosowanie systemu zarządzania rozwojem sieci drogowej (HDM-4).
- 23) planowanie inwestycyjne roczne w zakresie rzeczowym według źródeł finansowania,
- 24) sprawozdawczość w zakresie finansowania inwestycji wymagana na podstawie przepisów odrębnych,
- 25) analiza wykonania inwestycji,
- 26) planowanie wydatków bieżących i majątkowych wg asortymentu robót,
- 27) współpraca z Ministerstwem Infrastruktury, Ministerstwem Finansów, jednostkami samorządu terytorialnego oraz innymi urzędami w zakresie prowadzonej działalności.”

2. W § 18 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do zadań Biura należy obsługa Głównego Księgowego GDDKiA w zakresie wykonywania przez niego zadań określonych w art. 45 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.) ustalanie i realizacja budżetu GDDKiA w zakresie wynagrodzeń i świadczeń pracowniczych, gospodarowanie środkami rzeczowymi GDDKiA, nadzór nad realizacją budżetu, prowadzenie gospodarki finansowej obejmującej środki krajowe i zagraniczne, opracowanie i nadzór nad realizacją rocznych planów finansowych Oddziałów GDDKiA oraz nadzór nad realizacją planu wydatków centrali GDDKiA, a w szczególności:

- 1) opracowywanie planów finansowych GDDKiA zgodnie z wymogami przepisów o finansach publicznych dla GDDKiA z podziałem na poszczególne oddziały,

- 2) obsługa finansowa wszystkich umów, których stroną jest centrala GDDKiA w szczególności dotyczących:
 - a) bieżącej obsługi jednostki,
 - b) prac naukowo – badawczych,
 - c) kontraktów drogowo – mostowych współfinansowanych ze środków MIF,
- 3) współpraca bieżąca z Bankiem Gospodarstwa Krajowego w zakresie Krajowego Funduszu Drogowego,
- 4) weryfikacja wniosków pod względem zgodności z planem rzeczowo – finansowym Krajowego Funduszu Drogowego,
- 5) przygotowywanie i weryfikacja wniosków Oddziałów i Centrali o wypłaty ze środków Krajowego Funduszu Drogowego,
- 6) uzgadnianie z Bankiem Gospodarstwa Krajowego wydatków z Krajowego Funduszu Drogowego w okresach miesięcznych, kwartalnych oraz rocznych,
- 7) obsługa finansowa pracowników centrali GDDKiA w zakresie:
 - a) naliczania i wypłaty wynagrodzeń oraz innych należności ze stosunku pracy,
 - b) rozliczeń delegacji krajowych i zagranicznych,
 - c) rozliczeń w zakresie podatku dochodowego od osób fizycznych oraz składek na ubezpieczenia społeczne,
 - d) świadczeń z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych,
- 8) prowadzenie ewidencji księgowej zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz z przepisami o finansach publicznych w zakresie wszystkich zdarzeń gospodarczych jak i wszystkich źródeł finansowania,
- 9) sporządzanie sprawozdawczości finansowej zgodnie z obowiązującymi przepisami zarówno dla centrali GDDKiA jak i sprawozdań zbiorczych dla GDDKiA w zakresie dochodów, wydatków budżetowych, gospodarstw pomocniczych, zatrudnienia i wynagrodzeń oraz bilansu jednostki budżetowej i gospodarstw pomocniczych,
- 10) bieżąca współpraca z kontrahentami, w tym z Bankami i Urzędem Skarbowym w szczególności w zakresie uzgadniania sald należności i zobowiązań
- 11) obsługa kasowa centrali GDDKiA.”

8. W § 19:

- 1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Do zadań Biura należy przygotowanie i prowadzenie projektów inwestycyjnych dla autostrad i dróg ekspresowych, przewidzianych do realizacji w systemie partnerstwa publiczno – prywatnego, przygotowywanie planów finansowych, w tym ich rozliczanie, pozyskiwanie finansowania a w szczególności:

- 1) opracowanie propozycji formuły realizacji danego projektu, opracowywanie materiałów do decyzji w tej sprawie co do formy, zakresu wsparcia, innych kluczowych elementów komercyjnych,

- 2) opracowanie dokumentacji przetargowej na wybór kontrahenta w formule realizacji projektu (Specyfikacja Warunków Kwalifikacji Wstępnej, Informacja o Warunkach Przetargu),
- 3) udział w komisjach przetargowych,
- 4) prowadzenie negocjacji i renegocjacji z koncesjonariuszami/kontrahentami,
- 5) negocjacje i renegocjacje z wybranym oferentem treści umowy koncesyjnej oraz innych umów towarzyszących związanych z realizacją projektu oraz pozyskaniem finansowania, w tym negocjacje z bankami finansującymi, MIF, ubezpieczycielami,
- 6) prowadzenie bieżącej współpracy z koncesjonariuszami/ kontrahentami,
- 7) monitorowanie realizacji projektów autostradowych/ drogowych w zakresie wypełniania postanowień umów,
- 8) wybór grupy doradców dla projektu i współpraca z nimi,
- 9) współpraca z Ministerstwem Infrastruktury, Finansów oraz innymi urzędami w zakresie prowadzonej działalności,
- 10) sporządzanie opracowań i analiz w zakresie prowadzonej działalności,
- 11) udział w posiedzeniach zespołów, komitetów oraz komisji uzgadniających w zakresie prowadzonej działalności.”

2) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W skład Biura wchodzi:

- 1) Wydział Przygotowania i Wdrażania Projektów,
- 2) Wydział Realizacji i Nadzoru nad Projektami.”

4. W § 29 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„15) okresowa kontrola autostrady w zakresie zgodności budowy i eksploatacji z udzieloną koncesją, warunkami umowy koncesyjnej i obowiązującymi przepisami w szczególności w zakresie budowy, utrzymania i ochrony oraz zarządzania ruchem i bezpieczeństwa ruchu drogowego,”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

p.o. GENERALNY DYREKTOR
Dróg Krajowych i Autostrad

mgr inż. Zbigniew Kotlarek

